



République Française

MAIRIE de THOIRY

RECRUTE
AGENT TECHNIQUE POLYVALENT DES SERVICES MUNICIPAUX
(H /F)

Poste à temps complet : 35h par semaine

GRADE(S)

1. Adjoint technique
2. Adjoint technique principal de 2ème classe
3. Adjoint technique principal de 1ère classe

MISSIONS / CONDITIONS D'EXERCICE

Missions principales :

Portage de repas à domicile :

- Gérer les commandes de repas en lien avec le prestataire.
- Préparer les tournées en effectuant le tri des repas par bénéficiaire.
- Assurer la livraison des repas à domicile.

Sécurisation des points écoles :

- Assurer la sécurisation des traversées piétonnes aux horaires d'entrée et de sortie des écoles (9h00 et 16h30).
- Veiller à la sécurité des enfants et des familles aux abords des établissements scolaires.

Restauration scolaire :

- Assurer la surveillance des enfants pendant le temps de restauration.
- Participer, si nécessaire, à la mise en place et à la préparation du service.
- Participer, si nécessaire, à la remise en état des locaux et du matériel après le service.

Accompagnement des aînés :

- Maintenir un lien de proximité avec les personnes âgées ou vulnérables de la commune.
- Effectuer des visites ou prises de nouvelles régulières.
- Identifier les situations de fragilité et assurer le relais avec le Centre Communal d'Action Sociale (CCAS).

Gestion des salles communales :

- Gérer les demandes de réservation des salles communales.
- Assurer le suivi administratif des dossiers (contrats, encaissements, planning, suivi des locations).
- Être l'interlocuteur privilégié des associations et des utilisateurs.
- Vérifier le respect du règlement d'utilisation et l'état des équipements.

Veille technique et entretien :

- Effectuer une veille sur l'état des équipements municipaux.
- Signaler les dysfonctionnements nécessitant une intervention spécialisée.

Conditions d'exercice :

- Poste à temps complet.
- Horaires adaptés aux nécessités du service.
- Présence obligatoire pendant les périodes scolaires.
- Déplacements fréquents sur le territoire communal.
- Travail en lien avec les différents services municipaux, les associations et le CCAS.



République Française
MAIRIE de THOIRY

PROFIL RECHERCHE

Compétences et qualités requises :

- Discrétion professionnelle et bienveillance.
- Sens du service public et qualités relationnelles.
- Polyvalence, autonomie et sens de l'organisation.
- Capacité à travailler en équipe et avec des interlocuteurs variés (habitants, associations, élus, partenaires, collègues).
- Permis B indispensable pour les missions de portage de repas.
- Horaires adaptés aux nécessités de service
- Présence obligatoire pendant les périodes scolaires
- Déplacements fréquents sur le territoire communal

Poste ouvert aux titulaires et contractuels – rémunération selon expérience et grille indiciaire de la fonction publique territoriale + régime indemnitaire + avantages sociaux (CNAS, mutuelle, prévoyance).

Adresser CV et lettre de motivation à Madame le Maire
Hôtel de Ville
3 place de la Fontaine
78770 THOIRY

mairie@thoiry78.fr